

■ Formation de 1 jour, soit 7h
Jeudi 11 février
Mardi 12 avril
Mardi 7 juin
Mardi 6 septembre
Mardi 15 novembre

Maîtriser les enjeux administratifs en agriculture

Un agriculteur averti en vaut deux !

Objectifs de la formation

- Comprendre les obligations liées à chaque statut,
- Comprendre les enjeux de la comptabilité,
- Comprendre les enjeux fiscaux et sociaux du résultat comptable
- Être en capacité de faire des choix pour optimiser le pilotage administratif (fiscal et social)

Contenu

Nous ferons le point en début de séance sur vos situations et attentes. Préciser et comprendre les obligations de chacun (TVA, fiscal, social, juridique),
Préciser et comprendre l'utilité du compte de résultat et du bilan
Faire le tour des bases nécessaires à la compréhension de la comptabilité : classement des factures, les bases de la saisie comptable, les bases de la clôture comptable

Public

Agriculteur(trice) en activité, jeunes installé(e) ou en cours d'installation, animateur du monde rural.

Formatrice responsable du stage

Christelle Sorges, formatrice à l'Afocg33, spécialisée en gestion des entreprises agricoles.

Méthodes pédagogiques

Apports, ateliers, utilisation des questions apportées par le groupe.

Pré-requis

Aucun

Mode de validation

Remise d'une attestation à l'issue du stage

Coût de la formation

Prise en charge pour les agriculteurs cotisants VIVEA, les cotisants solidaires, et les porteurs de projets (avec une attestation du PAIT). Cette formation est financée par le VIVEA, fond de formation des agriculteurs. Autres cas : nous consulter.



Horaires

9h30 – 17h

Lieu

Bureau de l'Afocg33

Vite, je m'inscris !

Maîtriser les enjeux administratifs en agriculture

- AFOCG33 – Bât A – Parc Descartes – Av. Descartes – 33370 Artigues-Près-Bordeaux
Tél 05.56.31.93.10 – www.interafocg.org – courriel : afocg33@interafocg.org

■ Nom : Prénom :

Adresse :

Téléphone : Courriel :

