

# FORMATION

F i c h e P r o d u i t

All Web Création

**Gestion du temps**

Et outils numériques



# Fiche Formation

## Gestion du temps

Et outils numériques

Des formation sur mesure  
Un programme personnalisé

Réf aw22004

## INFORMATIONS

### L'intervenante

Florentine POUCHIN et  
Florence LHOTE

consultantes et  
formatrices

**Durée** : 1 journée de 7  
heures, modulable

**Lieu** : précisé sur les  
convocations

**Nombre de personnes  
conseillé**

4 à 8 personnes

**Coût** : sur devis

## PEDAGOGIE

### Objectifs

Améliorer son organisation et gérer  
son temps

Apprendre les méthodes de gestion  
des priorités

Mettre en œuvre et partager des  
outils de gestion du temps

### Bénéfices attendus :

A l'issue de la formation, le (la)  
stagiaire est en mesure de mettre en  
œuvre une méthodologie de travail  
et d'utiliser des outils adaptés

### Public

Entreprises, associations désireuses  
d'optimiser la gestion de leurs  
activités

### Prérequis

Avoir quelques bases dans  
l'utilisation d'un poste informatique

### Méthodologie :

- Ateliers interactifs en présentiel  
et/ou distanciel
- Présentation théorique
- Tour de table et échange

# Programme

- Présentation du parcours
  - La gestion du temps, définition et enjeu
  - La planification des tâches : mettre en place une bonne méthodologie
  - Priorisation et délégation, améliorer sa pratique
  - Le numérique au service de la gestion du temps : les agendas partagés et leur usage, quelques démonstration, la gestion du temps en équipe
  - Débriefing sur le parcours
  - Evaluation et enquête de satisfaction
- 
- Ateliers :
    - Des mises en situation pour mettre en œuvre les connaissances acquises
    - Des mises en pratique pour transférer les connaissances dans le contexte professionnel de l'apprenant(e)
- 
- Modalités de mise en œuvre
  - Un positionnement est proposé aux participants sous la forme d'un questionnaire. Il est destiné à connaître le niveau de compétences et les attentes.

# All Web Création



Siège social : "24 route du Nodin" – 24230 MONTCARET - info@all-web.fr -  
http://www.all-web.fr –

SAS au capital de 6000€ - Siret : 817 582 560 RCS Bergerac – APE : 6201Z

N° formateur : 75.24.01788.24